|  |  |
| --- | --- |
| 1. DEPENDENCIA SOLICITANTE | *Indicar que dependencia solicita el trámite* |
| 1. OBJETO CONTRACTUAL | *Es la descripción clara, breve y concisa del bien, obra o servicios a contratar* |
| 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | *Relacionar de manera sucinta las especificaciones y exigencias que deberá cumplir el futuro contratista o cooperante.* |
| 1. VALOR DEL CONTRATO O PRESUPUESTO OFICIAL | *El valor total del contrato O del presupuesto oficial es la suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cantidad en letras) ($\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) moneda corriente, incluido IVA y los demás impuestos y erogaciones a que haya lugar.*  *El cual se encuentra respaldado con el certificado de disponibilidad presupuestal No. XXX XXXXX de fecha XXXX de XXXXX de 201X, unidad ejecutora, por la suma de $XXXXXX XXXXX, suscrito por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*  *Cuando aplique:*  *Así mismo, se cuenta con la autorización de vigencias futuras No. XXXXX del XXXXXXX por valor de $XXXXXXX PESOS M/CTE, expedida por XXXXXXXXXXXXXXX, de conformidad con la autorización N° XXXX de fecha XXXXXXX expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el concepto favorable N° XXXX de fecha XXX del Departamento Nacional de Planeación.* |
| 1. FORMA DE PAGO | *El valor del contrato se pagará así: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (Señalar si es mensualidades vencidas, o cada dos meses, o un solo pago contra entrega, etc..).* |
| 1. PLAZO DE EJECUCIÓN | *Indicar el plazo de ejecución del contrato* |
| 1. MODALIDAD DE SELECCIÓN | *Indicar la modalidad de selección o el tipo de contrato que se va a presentar al comité de contratación* |
| 1. FUNDAMENTO LEGAL | *Indicar el fundamento legal por el cual se justifica la modalidad por la que se va a adelantar la contratación* |
| 1. INDICADORES FINANCIEROS (SI APLICA) | *Si es un proceso de contratación exceptuando la mínima cuantía incluir los indicadores dado por el área financiera de acuerdo con su estudio* |
| 1. INDICADORES CAPACIDAD ORGANIZACIONAL (SI APLICA) | *Incluir los indicadores dado por el área financiera de acuerdo con su estudio* |
| 1. SELECCIÓN DE LA PROPUESTA GANADORA/ CRITERIO DE SELECCIÓN DEL COOPERANTE | *En este ítem debe describirse de acuerdo con la normatividad vigente cual es el factor de evaluación para elegir la propuesta ganadora. En caso de contratación directa se debe identificar la idoneidad del contratista.* |
| 1. SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA | *Definir quién va a realizar la supervisión o interventoría del contrato o convenio* |

**Firma**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre:**

**Cargo:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
| **Stephanie Ramírez Molina**  Contratista Gestión Contractual  Elaboración Formato  **Edilberto Gutierrez Castillo**  Contratista Planeación  Normalización Documento | **Milton Laureano Cuervo**  Líder equipo Gestión Contractual  **Elsa Malo Lecompte**  Profesional Grado 14 con Funciones  de Planeación Revisión SIG | **Daniel Ariza Heredia**  Secretario General  Líder del Proceso |